

**REFERAT FRA MØTE
I STYRINGSGRUPPEN FOR MEDISINSK KONTORFAGLIG PERSONALE I SYKEHUS**

LØRDAG 29.01.94

Tilstede : Berit Forsgren, Elisabeth Sølvberg, Karin Prestegard
Cesilie Iversen, Unni Steinsrud
Forfall : Marit Steen

Saksliste: 1/94 Referat fra konstituerende møte okt.-93
2/94 Gjennomgang av mandat og reglement
3/94 Fremmedspråklige legers arbeid i
norske sykehus
4/94 Regnskap fra 6.Årssamling i Tromsø 1993
5/94 7. årssamling i Trondheim sept.1994
6/94 Kvalitetssikring i medisinsk kontortjeneste
Hva skjer?
7/94 Styringsgruppens samarbeid med
arbeidstakerorganisasjonene
8/94 Praksisplasser for legesekretærelever
9/94 Eventuelt
10/94 Orienteringssaker

- 1/94 Referat fra forrige møte godkjent.
Unni Steinsrud vil være fast referent.
- 2/94 Gjennomgang mandat og reglement. Sist revidert nov.1990
Se vedlagte forslag til revidering.

Berit Forsgren skriver brev til Vesla Leirdal (Hamar)
ang. HAF ledergruppe. Hva skal denne gruppen ha som ansvar/
oppgaver i forhold til styringsgruppen.
- 3/94 Papirer utdelt på møtet.
Berit Forsgren vil utarbeide et skriv til landets sykehus.
Dette blir sendt til Styringsgruppens medlemmer - de sender
dette videre til sine rodekontakter. Det er viktig at
kontaktpersonene tar dette opp med sine respektive sykehus'
ledelse.
- 4/94 Regnskap fra 6.årssamling i Tromsø 1993 ble gjennomgått og
godkjent. Overskudd kr. 55.200.- overføres til Styrings-
gruppens konto.
- 5/94 7.årsamling i Trondheim. Det er tatt kontakt med
Organisasjonskonsulent Astrid Hauge - Trondheim ønsker dette
sterkt. Videre har Astrid Hauge allerede kommet med forslag
til tema på denne samlingen. Berit vil holde kontakten.

Styringsgruppens bidrag på årsmøte. Forslag og ønsker
fastsettes på neste møte.
- 6/94 Kvalitetssikring. Hva er det som skjer rundt om de landets
sykehus! Hva gjør vi videre!
Styringsgruppens medlemmer tar kontakt med sine rodekontakter
for å få tilbakemelding om hva som skjer på de forskjellige
sykehus - hvor langt man har kommet.
- 7/94 Samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene.

Ingen arbeidstakerorganisasjon skal bli fremhevet fremfor andre, dvs. upartisk når det gjelder medlemmenes tilknytning til arbeidstakerorganisasjon.

Hvordan skal vi forholde oss til arbeidstakerorganisasjonene ved årsamlingene!

Styringsgruppen ønsker å samarbeide med arbeidstakerorganisasjonene, dvs. invitasjon til årsamling blir sendt til samtlige organisasjoner med invitasjon som observatør status. Det vil ikke bli sendt søknad om økonomisk støtte. Det bør ikke bli gitt adgang til innlegge fra de fremmøtte arbeidstakerorganisasjonene.

Styringsgruppens ønsker vil bli videresendt til Astrid Hauge, Trondheim.

8/94 Praksisplasser for legesekretærer
Saken utsettes til neste møte.

9/94 Evt.

- * Logo for styringsgruppen.
Det vil bli utarbeidet egne brevark til brev, referater etc.
- * Referater, brev etc. vil heretter bli sendt til Styringsgruppens medlemmer. De vil da ha ansvar for å sende dette videre til sine rodekontakter.
- * Samarbeid med rodene.
Rodesamlinger en gang pr. år !!!
Kurs. Hvordan arbeide/samarbeide innen rodene.
Kan felleskurs være et alternativ!!
Styringsgruppen arbeider videre med dette.
- * Reiseutgifter til Styringsgruppens medlemmer dekkes på billigste måte - dvs. den reisemåten som koster minst. Regning sendes til Marit Steen.

10/94 Orienteringssaker

- * Elisabeth Sølvsberg orienterte kort om erfaringer og mediaopplag i Kristiansand ang. fremmedspråklige leger.

NYTT MØTE LØRDAG 11.06.94 . TIDSPUNKT OG STED KOMMER VI TILBAKE TIL. MARIT STEEN VIL GI TILBAKEMELDING OM DETTE.

STYRINGSGRUPPEN

REGLEMENT OG MANDAT

BETEGNELSE

Styringsgruppen for medisinsk kontortorfaglig personell i sykehus.

REKRUTTERING

Etter valgkomiteens innstilling velges medlemmene i Styringsgruppen av og blandt kontorledere ved norske sykehus ved de årlige samlingene.

FUNKSJONSTID

Styringsgruppens medlemmer velges for 2 år med mulighet for gjenvalg

SAMMENSETNING

Styringsgruppen skal sammensettes av medlemmer med tilhørighet i ulike arbeidstakerorganisasjoner. Fordelingen skal være funksjonell. Medlemmene bør representere såvel store som mindre sykehus med en rimelig geografisk spredning.

LEDELSE

Styringsgruppen konstituerer seg på sitt første møte.

ØKONOMI

Styringsgruppen velger kasserer blant sine medlemmer. Styringsgruppen overtar eventuelt overskudd etter de årlige landssamlingene og anvender nødvendige midler til sitt arbeid. Regnskap fremlegges og godkjennes av de årlige landssamlinger.

ARBEIDSFORM

Styringsgruppen fungerer gjennom direkte kontakt mellom gruppens medlemmer.

Styringsgruppen bør ha møter minst to ganger i året i tillegg til for- og ettermøter i forbindelse med landssamlingene.

Styringsgruppens medlemmer skal sende referat fra møtene til sine rodekontakter.

MÅLSETTING

Styringsgruppen skal:

- arbeide på tverrs og i forhold til arbeidstakerorganisasjonene
- arbeide for en fornuftlig ressursbruk innen institusjons-helsetjenesten
- arbeide for at ansatte innen medisinsk kontorvirksomhet gis muligheter til nødvendig videreutvikling for å ivareta sine arbeidsoppgaver

Revidert 29.01.94